

Standaardformulier publicatieplicht Fondswervende instellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (***) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De doelstelling van de stichting is het dienen van het publieke belang door een verbinding te leggen tussen de wereld van documentairefilms, filantropie en participatie en daarmee maatschappelijke verandering te bewerkstelligen, alsmede alles wat met bovenstaande in de breedste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn hieraan. Dit gebeurt onder meer door het publiceren en vormgeven van een online platform, waarmee het voor het documentairepubliek mogelijk is om de hoofdpersoon uit de documentaire en/of niet-gouvernementele organisaties (NGO's) gerelateerd aan het onderwerp van de documentaire te ondersteunen en /of goede doelen via donaties, en of een ander werkingsmechanisme.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

ShareDoc staf beheert het platform en benaaderd filmmakers en producenten als deze films gemaakt hebben waar de protagonist(ten) in nood zijn, hulp kunnen gebruiken van het publiek..

Wij geven presentaties over het platform op Europe Filmfestivals het hele jaar door.

Elke film op ShareDoc platform zal impact bereiken voor hun protagonisten of hun doel.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

ShareDoc Stichting heeft subsidie gekregen van Creative Eurpoe voor een periode van 3 jaar voor Audience development waar mee het platform opgezet kan worden.

Inkomsten van donaties van publiek die een documentaire/ film heeft gezien, alleen transactie kosten worden hiervan afgetrokken. De opbrengsten worden daarna overgemaakt naar protagonist of de filmmaker of NGO.

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? *Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

De subsidie verkregen van Creative Europe worden grotendeels besteed voor het maken/opzetten digitale platform / website.
Het bekendmaken / presenteren van het platform op Film festivals.
Beheren platform, en samenwerkings verbanden realiseren met filmmakers-Producenten, Film festivals en NGO's.

Url van het beleidsplan *Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

<https://www.share-doc.org/en/about>
<https://www.share-doc.org/en/terms-and-conditions>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Statutaire bestuur / de leden van het beleidsbepalend orgaan krijgen geen beloning/ betalingen.
Het personeel en uitbetaald werk is vastgelegd (percentage) van het totale budget door de subsidie gever Creative Europe welke niet overscheden kan worden.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

<https://www.share-doc.org/en/events>
<https://www.share-doc.org/en/documentaries>
<https://www.share-doc.org/en/impact>

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

<https://www.share-doc.org/en/events>
<https://www.share-doc.org/en/documentaries>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 16.539	€ 3.977
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	+	+	Overige reserves	€	€
	€ 0	€ 0		→ € 16.539	→ € 3.977
Vorraden	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Voorzieningen	€	€
Effecten	€	€	Langlopende schulden	€	€
Liquide middelen	€ 28.302	€ 3.977	Kortlopende schulden	€ 11.763	€
	+	+		→ € 28.302	→ € 3.977
	€ 28.302	€ 3.977	Totaal	€ 28.302	€ 3.977
Totaal	€ 28.302	€ 3.977			

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De schulden zijn kortlopende schulden zonder rente. Het gaat om nog te factureren werkzaamheden over 2022.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2022		2021 (*)
Baten van particulieren			
Collecten	€		€
Nalatenschappen	€		€
Overige baten particulieren	€ 11.244	+	€
Som van baten van particulieren	€ 11.244		€ 0
Baten van bedrijven	€		€
Baten van loterijinstellingen	€		€
Baten van subsidie van overheden	€ 66.000		€
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€		€
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€ 25.000	+	€ 4.500
Som van de geworven baten	€ 102.244		€ 4.500
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€		€
Overige baten	€ 34	+	€
Som van de baten	€ 102.278		€ 4.500

Lasten	2022	2021 (*)
Besteed aan doelstellingen		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€ 8.475	€
Aankoop en beheer	€ 25.824	€
Voorlichting en bewustwording	€	€
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€ 35.475	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€ 1.227	€
Anders, namelijk (vul hier in)	€	€
	€	€
		+
Besteed aan doelstellingen	€ 71.001	€ 0
Wervingskosten	€ 6.728	€
Kosten beheer en administratie	€ 1.487	€ 897
		+
Som van de lasten	€ 79.216	€ 897
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€	€
Saldo financiële baten en lasten	€	€
Saldo baten en lasten	€ 23.062	€ 3.603

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De winst is gereserveerd voor lopende investeringen en projecten.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open